裕民县第一小学2023年城乡义务教育保障机制（营养餐）项目支出绩效评价报告

项目名称：2023年城乡义务教育保障机制（营养餐）项目

项目单位：裕民县第一小学

主管部门：裕民县教育和科学技术局

项目负责人：王其彬

填报时间：2024年4月16日

裕民县第一小学2023年城乡义务教育保障机制（营养餐）项目支出绩效评价报告

# 一、基本情况

## （一）项目概况

**1.项目背景**

根据《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》（国办发〔2011〕54号）文件精神，营养改善计划项目是以贫困地区和家庭经济困难学生为重点，进一步改善政府、家庭、社会力量共同承担膳食费用机制，有效提高供餐质量、切实改善学生营养状况。大力推进食堂供餐，加快学校食堂建设，完善设施设备配备，满足学生就餐需求、进一步提高食堂供餐比例。

城乡义务教育保障机制（营养餐）项目是为满足小学生身体发育和学习需求而设计的一种均衡营养的膳食，资金总计104.57万元，项目资金主要用于学校1335名学生的营养餐补贴，严格把握营养餐经费支付流程，严格遵守财务制度，由项目绩效负责人员按进度，按照5元/生/天的标准，保障学校在校生营养餐各项费用正常支出，提高学生在校营养供给，改善学生的生活条件，提高学生的学习积极性。

**2.项目主要内容及实施情况**

本项目主要内容为：城乡义务教育保障机制（营养餐）项目主要用于学生营养餐的发放，通过此项目的实施，旨在增强学生的生活条件，提高学生学习的积极性，同时达到一个良好的学习生活环境。

**3.项目实施主体**

2023年裕民县城乡义务教育保障机制（营养餐）项目的实施主体为裕民县第一小学。

**4.资金投入和使用情况**

（1）项目资金安排落实、总投入情况

根据裕民县财政局《关于拨付2023年城乡义务教育补助经费（营养餐）的通知》（塔地财教〔2023〕45号）文件，2023年城乡义务教育保障机制（营养餐）项目预算安排资金总额111.65万元，其中财政资金111.65万元、其他资金0万元；2023年实际收到预算资金111.65万元，预算资金到位率为100%。

（2）项目资金实际使用情况

截至2023年12月31日，本项目实际支付资金111.65万元，预算执行率100%。项目资金主要用于支付学生营养餐费用111.65万元。

## 项目绩效目标

**1.总体目标**

2023年城乡义务教育补助经费（营养餐）计划支出111.65万元，确保学校正常运转，用于学校1335名学生的营养餐补贴，严格把握营养餐经费支付流程，严格遵守财务制度，领导们用走动管理的方式把握方向因为俯下身子才能发现问题、及时解决问题。由项目绩效负责人员按进度，保障学校在校生营养餐各项费用正常支出，提高学生在校营养供给。

**2.阶段性目标**

根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、《塔城地区财政支出绩效评价管理暂行办法》（塔地财预〔2018〕114号）等文件要求，结合本项目实际，对绩效目标进行逐层分解、细化后的具体绩效指标如下：

（1）项目产出指标

①数量指标

“享受营养餐学生人数”指标，预期指标值为“=1335人”；

②质量指标

“资金享受覆盖率”指标，预期指标值为“=100%”；

③时效指标

“资金支付及时率”指标，预期指标值为“=100%”；

“项目完成时间”指标，预期指标值为“2023年12月25日前”。

（2）项目成本指标

经济成本指标

“营养餐资金补助标准”指标，预期指标值为“=5元/人/天”；

“营养餐项目资金总成本”指标，预期指标值为“<=111.65万元”；

（3）项目效益指标

①经济效益指标

无此项指标。

②社会效益指标

“有效改善学生生活条件”指标，预期指标值为“有效改善”；

③生态效益指标

无此项指标。

（4）相关满意度目标

“学生满意度”指标，预期指标值为“>=95%”；

“家长满意度”指标，预期指标值为“>=95%”。

# 二、绩效评价工作开展情况

## 绩效评价的目的、对象和范围

**1.绩效评价的目的**

本次通过开展部门项目支出绩效评价，旨在强化部门和资金使用单位的绩效意识，全面了解该项目预算编制合理性、资金使用合规性、项目管理规范性、绩效目标实现情况以及服务对象的满意度等，及时总结经验和教训，为下年度部门项目支出预算安排、完善政策和改进管理提供可行性参考建议。

**2.绩效评价的对象和范围**

本次绩效评价遵循财政部《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）以及自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等文件规定，对2023年度我单位实施的城乡义务教育保障机制（营养餐）项目开展部门绩效评价，主要围绕项目资金使用情况、财务管理状况和资产配置、使用、处置及其收益管理情况；项目管理相关制度及措施是否被认真执行；绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出和效果等方面开展综合评价。

## 评价工作简述

**1.绩效评价原则**

依据《中华人民共和国预算法》《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）等法规和政策文件要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，按照从投入、过程到产出效果和影响的绩效逻辑路径，结合城乡义务教育保障机制（营养餐）项目实际开展情况，运用定量和定性分析相结合的方法，总结经验做法，反思项目实施和管理中的问题，以切实提升财政资金管理的科学化、规范化和精细化水平。

根据以上原则，绩效评价遵循如下具体要求：

（1）在数据采集时，采取客观数据主管部门审查、社会中介组织复查与问卷调查相结合的形式，以保证各项指标的真实性。

（2）保证评价结果的真实性、公正性，提高评价报告的公信力。

（3）绩效评价报告简明扼要，除对绩效评价的过程、结果描述外，还总结经验、指出问题，并就共性问题提出可操作性改进建议。

**2.绩效评价指标体系及绩效评价标准**

绩效评价指标体系根据财政部《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等文件要求，结合本项目特点，在与专家组充分协商的基础上，评价工作组细化了该项目的绩效评价指标体系：

一级指标为：决策、过程、产出、成本、效益。

二级指标为：项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、经济成本、项目效益。

三级指标为：立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性、资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性、实际完成率、质量达标率、完成及时性、成本控制率、社会效益、服务对象满意度。

**3.评价方法**

本次评价采取定量与定性评价相结合的方式，采用比较法、公众评判法对项目实施过程以及预期绩效目标完成情况进行全面、系统的评价，总分由各项指标得分汇总形成。

比较法：通过整理本项目相关资料和数据，评价数量指标的完成情况；通过分析项目的实施情况与绩效目标实现情况，评价项目实施的效果；通过分析项目资金使用情况及产生的效果，评价预算资金分配的合理性。

公众评判法：评价组采用实地访谈、远程访谈相结合方式，对本项目的实施情况进行充分调研，了解掌握资金分配、资金管理、资金使用、制度建设、制度执行情况。采用问卷调查方式，对受益对象开展满意度调查，进行综合评价。

**4.评价标准**

本项目评价指标体系的评价标准按照计划标准、行业标准、历史标准等制定。对于定性指标，通过问卷调查及访谈方式，采集相关数据，运用等级描述法，设置分级标准，体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，通过公式等方式予以量化，可以准确衡量，并设定目标值的考核指标。

## （三）绩效评价工作过程

第一阶段：前期准备。

我单位绩效评价人员根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件精神认真学习相关要求与规定，成立绩效评价工作组，作为绩效评价工作具体实施机构。成员构成如下：

裕民县第一小学党支部书记姜治红书记任评价组组长，绩效评价工作职责为检查项目绩效指标完成情况、审定项目支出绩效评价结果及项目支出绩效评价报告。

裕民县第一小学副校长财务负责人叶尔江任评价组副组长，绩效评价工作职责为组织和协调项目工作人员采取实地调查、资料检查等方式，核实项目绩效指标完成情况；组织受益对象对项目工作进行评价等。

裕民县第一小学出纳阿依达娜任评价组成员，绩效评价工作职责为做好项目支出绩效评价工作的沟通协调工作，对项目实施情况进行实地调查，编写项目支出绩效评价报告。

第二阶段：组织实施。

经评价组通过实地调研、查阅资料等方式，采用综合分析法对项目的决策、管理、绩效进行综合评价分析。

第三阶段：分析评价。

首先按照指标体系进行定量、定性分析。其次开展量化打分、综合评价工作，形成初步评价结论。最后归纳整体项目情况与存在问题，撰写部门绩效评价报告。

第四阶段：撰写与提交评价报告

项目撰写绩效评价报告，按照财政局大平台绩效系统中统一格式和文本框架撰写绩效评价报告。

第五阶段：归集档案

建立和落实档案管理制度，将项目相关资料存档，包括但不限于：评价项目基本情况和相关文件、评价实施方案、项目支付资料等相关档案。

# 综合评价情况及评价结论

（一）综合评价情况

通过2023年城乡义务教育补助经费（营养餐）项目的实施，解决了学生营养餐补助的问题，实现了学生的营养餐补贴效益，该项目预算执行率达100%，营养餐项目资金严格按着学生5元/人/天的标准，项目预期绩效目标及各项具体指标均已全部达成。

（二）综合评价结论

本次评价采取定量与定性评价相结合的方式，对城乡义务教育保障机制（营养餐）项目的绩效目标和各项具体绩效指标实现情况进行了客观评价，最终评分为100分。绩效评级为“优”，具体得分情况为：项目决策15分、项目过程15分、项目产出40分、项目效益20分、项目满意度10分。

# 四、绩效评价指标分析

## （一）项目决策情况（15分）

项目决策类指标从项目立项、绩效目标和资金投入三个方面评价项目前期准备工作，权重分值为15分，本项目实际得分15分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.立项依据充分性：**本项目是由裕民县第一小学提出申报，于2023年1月批复设立，2023年我单位根据塔地财教[2023]45号文要求组织实施该项目。项目立项符合国家法律法规、自治区和地区行业发展规划和政策要求，属于本部门履职所需。根据评分标准，该指标2.5分，得2.5分。

**2.立项程序规范性：**根据决策依据编制工作计划和经费预算，经过校委会研究确定最终预算方案。根据评分标准，该指标2.5分，得2.5分。

**3.绩效目标合理性**：本项目制定了项目支出绩效目标，明确了项目总体思路及总目标、并对项目任务进行了详细分解，对目标进行了细化。根据评分标准，该指标3分，得3分。

**4.绩效指标明确性：**本项目已将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，并通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与项目目标任务数或计划数相对应。根据评分标准，该指标2分，得2分。

**5.预算编制科学性：**预算编制经过科学论证，内容与项目内容匹配，项目投资额与工作任务相匹配，根据评分标准，该指标3分，得3分。

**6.资金分配合理性：**本项目资金分配依据充分，资金分配额度合理，与项目地方实际相适应。根据评分标准，该指标2分，得2分。

## （二）项目过程情况（15分）

项目过程类指标包括资金管理和组织实施两方面的内容，由 5个三级指标构成，权重分值为 15 分，本项目实际得分15分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.资金到位率：**该项目所需财政资金能够足额拨付到位，牵头单位能够及时足额按照合同约定将专项资金拨付给单位，根据评分标准，该指标2分，得2分。

**2.预算执行率：**本项目预算编制较为详细，预算资金111.65万元，实际执行111.65万元，预算执行率为100%，项目资金支出总体能够按照预算学生营养餐标准5元/人/天执行，根据评分标准，该指标2分，得2分。

**3.资金使用合规性：**项目任务下达后，我单位制定了《营养餐》制度和管理规定对经费使用进行规范管理，财务制度健全、执行严格；根据评分标准，该指标3分，得3分。

**4.管理制度健全性：**我单位制定了《营养餐》等相关项目管理办法，同时对财政专项资金进行严格管理，基本做到了专款专用，根据评分标准，该指标4分，得4分。

**5.制度执行有效性**：由部门提出经费预算支出可行性方案，经过分管领导沟通后，报校委会研究执行，财务对资金的使用合法合规性进行监督，年底对资金使用效果进行自评，根据评分标准，该指标4分，得4分。

## （三）项目产出情况（40分）

项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本共四方面的内容，由6个三级指标构成，权重分为40分，本项目实际得分40分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.产出数量（10分）**

“享受营养餐学生人数”指标，预期指标值为“=1335人，根据学生营养餐花名册可知，实际完成享受营养餐学生人数为1335人，与预期目标一致，根据评分标准，该指标10分，得10分。

**2.产出质量（10分）**

“资金享受覆盖率”指标，预期指标值为“=100%”，根据学生营养餐花名册可知，实际完成享受营养餐学生人数为1335人，资金享受覆盖率达100%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标10分，得10分。

3.产出时效（10分）

“资金支付及时率”指标，预期指标值为“=100%”；根据资金支付凭证显示，资金已于2023年12月全部支付完毕，与预期目标指标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

“项目完成时间”指标，预期指标值为“2023年12月25日前”；根据资金支付凭证显示，资金已于2023年12月全部支付完毕，与预期目标指标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

4.产出成本（10分）

经济成本“营养餐资金补助标准”指标，预期指标值为“=5元/人/天”，根据塔地财教[2023]45号文可知，营养餐补助标准为5元/人/天，经费支出能够控制在年度计划成本范围内，根据评分标准，该指标5分，得5分。

“营养餐项目资金总成本”指标，预期指标值为“<=111.65万元”，根据支付凭证可知，本项目2023年实际支出111.65万元，经费支出能够控制在年度计划成本范围内，根据评分标准，该指标5分，得5分。

## （四）项目效益情况（20分）

项目效益类指标由社会效益1个二级指标和1个三级指标构成，权重分为20分，本项目实际得分20分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.社会效益指标**

“有效改善学生生活条件”指标，预期指标值为“有效改善”，根据满意度问卷调查可知，实际完成值为达成年度指标并具有一定效果，根据评分标准，该指标20分，得20分。

**2.经济效益指标**

本项目无该项指标。

**3.生态效益指标**

本项目无该项指标。

## （五）满意度指标完成情况分析（10分）

“学生满意度”指标，预期指标值为“≥95%”，根据对营养餐发放的学生进行满意度问卷调查的结果可知，学生满意度达100%，根据评分标准，该指标5分，得5分。

“家长满意度”指标，预期指标值为“≥95%”，根据对营养餐发放的学生家长进行满意度问卷调查的结果可知，家长满意度达100%，根据评分标准，该指标5分，得5分。

# 五、预算执行进度与绩效指标偏差情况

## 预算执行进度

城乡义务教育保障机制（营养餐）项目预算金额111.65万元，实际到位111.65万元，全年项目实际支出111.65万元，预算执行率为100%。

## 绩效指标偏差情况

2023年本单位负责实施的城乡义务教育保障机制（营养餐）项目的绩效目标及指标已经全部达成，不存在偏差情况。

# 六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

**1.聚焦重点任务，推动营养餐项目工作落地落实**

为有效推进营养餐项目工作开展，提高财政资金使用效益，项目领导小组进一步强化营养餐项目意识，严格按着学校学生人数，及时发放营养餐，确保了项目按时保质完成，保障了项目效益发挥。

**2.坚持问题导向，加强执行监控，提高资金效益**

后勤老师每个月及时整理核对营养餐发票以及学生名单，及时上报学校财务进行审核，每个月按时支付，对绩效监控中发现的问题及时整改，强化资金使用过程管理，有效降低了资金偏离政策目标的风险，提高了资金使用效益。

（二）存在问题及原因分析

## 1.绩效管理方面

（1）预算绩效管理工作时间紧、任务重、专业性强，我单位的预算绩效存在一些不足之处需要完善。

（2）预算绩效管理缺乏系统的培训，造成预算绩效管理指导不到位、认识不到位，理解不充分，对预算绩效管理工作重点把握不到位。

（3）绩效管理理念有待进一步强化。一些单位存在重投入轻管理、重支出轻绩效的问题，对预算项目绩效管理工作重视不够。要转变思想观念，牢固树立绩效意识，履行绩效主体职责，严格落实全面实施预算绩效管理各项工作任务，完善内部管理制度，切实加强绩效管理工作。

（4）预算编制工作可进一步细化。加强预算编制管理，提高项目支出事前审核控制，进一步提高预算编制的合理性及执行力。

## 2.预算管理方面

（1）经费预算编制精准度有待提高。由于预算执行中的不确定性，实际经费核算的科目、支出内容与预算会出现一定偏差。

（2）财务人员业务素质有待进一步提高。由于缺乏系统学习，财务人员对预算绩效管理认识不到位、理解不充分，对预算绩效管理业务不了解、不熟悉，对工作重点把握不到位，由此造成绩效评价工作还未摆脱财务考评或验收的影响。

# 七、有关建议

1、进一步严格控制学校项目执行情况。

2、进一步有效控制学校的绩效工作总量，学校要求财务发挥好财政之间的协调作用，对财务人员进行适当平衡。

3、根据本单位近年各个项目实际支出情况，合理测算各类别支出的占比情况，依据中长期发展工作目标，结合部门年度工作方向，调整部门整体支出预算项目分类占比，对政府采购项目开展采购内容、采购方式、支付比例、当年支出金额的前期论证，增强整体预算资金安排的科学性，持续优化支出预算结构。

# 八、其他需要说明的问题

无其他说明内容。