裕民县哈拉布拉镇人民政府2023年裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目支出绩效评价报告

项目名称：2023年裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目

项目单位：裕民县哈拉布拉镇人民政府

主管部门：裕民县财政局

项目负责人：那斯甫

填报时间：2024年03月31日

裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目支出

绩效评价报告

# 一、基本情况

## （一）项目概况

**1.项目背景**

哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费，为保障财政事务的正常运行，提升服务水平，保障必要性的支出。加强社区基层服务工作专项经费的管理，规范使用，提高效能，推进社区工作健康发展。社区办公用房及服务设施整修、装饰、维护等。进一步促进社区各项公共事业的有序展开和建设，加强社区管理工作。用于服务群众，密切联系群众，融入群众，以解决群众最关心、最直接、最现实的利益问题为导向，以千方百计解决群众生产生活中的实际困难为目的，及时将党和政府的温暖送到各族群众心坎上，努力建设和谐社区，突出抓好基层建设，搞好综合协调和业务管理，确保各项工作更上台阶，打造良好的社区环境。

**2.项目主要内容及实施情况**

本项目主要内容为：哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费。为保障财政事务的正常运行，提升服务水平，保障必要性的支出。用于服务群众，密切联系群众，融入群众，以解决群众最关心、最直接、最现实的利益问题为导向，以千方百计解决群众生产生活中的实际困难为目的，及时将党和政府的温暖送到各族群众心坎上，努力建设和谐社区，突出抓好基层建设，搞好综合协调和业务管理，确保各项工作更上台阶，打造良好的社区环境。

本项目于2023年3月开始实施，截至2023年12月，该项目已实施完成，各项任务指标全部完成。通过本项目的实施，有效解决了群众生产生活中的遇到的困难，提升了社区功能、服务水平，增强了社区的影响力。

**3.项目实施主体**

2023年裕民县裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目的实施主体为裕民县哈拉布拉镇人民政府。

**4.资金投入和使用情况**

（1）项目资金安排落实、总投入情况

根据裕民县财政局《关于拨付裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费的通知》（裕财字〔2023〕1号）文件，裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目预算安排资金总额135.6万元，其中财政资金135.6万元、其他资金0万元；2023年实际收到预算资金135.6万元，预算资金到位率为100%。

（2）项目资金实际使用情况

截至2023年12月31日，本项目实际支付资金135.6万元，预算执行率100%。项目资金主要用于支付办公费用49.81万元、水电电话费暖气费用28.56万元、差旅费0.14万元、维修（护）费用3.33万元、租赁费用1.18万元、劳务费用23.2万元，公务用车运行维护费用0.55万元、其他对个人和家庭补助费用28.83万元。

## 项目绩效目标

**1.总体目标**

“哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费”为民办实事工作经费的设立，是以解决群众最关心、最直接、最现实的利益问题为导向，以千方百计解决群众生产生活中的实际困难为目的，及时将党和政府的温暖送到各族群众心坎上。全年项目计划实现目标如下：目标1：为民活动开展次数12次；目标2：为民活动开展合格率>=95%；目标3：为民活动开展覆盖率=100%；计划通过本项目的实施，使社区工作服务群众工作上大胆创新，提升社区服务能力，同时做好宣传全覆盖，掌控群众情况，化解矛盾纠纷；增强人民群众幸福感、满足感，同时提高居民安全水平，维护社会稳定。

**2.阶段性目标**

根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、《塔城地区财政支出绩效评价管理暂行办法》（塔地财预〔2018〕114号）等文件要求，结合本项目实际，对绩效目标进行逐层分解、细化后的具体绩效指标如下：

1. 项目产出指标

①数量指标

“社区在职人数”指标，预期指标值为“≥33人”；

“为民活动开展次数”指标，预期指标值为“≥12次”。

②质量指标

“为民活动开展合格率”指标，预期指标值为“≥95%”；

“为民活动开展覆盖率”指标，预期指标值为“=100%”。

③时效指标

“项目完成及时率”指标，预期指标值为“≥95%”；

“项目完成时限”指标，预期指标值为“2023年12月20日 ”。

1. 项目成本指标

经济成本指标

“项目支出总成本”指标，预期指标值为“≤135.6万元”。

（3）项目效益指标

①经济效益指标

无此项指标。

②社会效益指标

“保障行政事业单位正常运转，发挥职能”指标，预期指标值为“有效保障”；

“提升社区功能、服务水平，持续社区的影响力”指标，预期指标值为“有效提升”。

③生态效益指标

无此项指标。

（4）相关满意度目标

“群众满意度”指标，预期指标值为“≥90%”。

# 二、绩效评价工作开展情况

## 绩效评价的目的、对象和范围

**1.绩效评价的目的**

本次通过开展部门项目支出绩效评价，旨在强化部门和资金使用单位的绩效意识，全面了解该项目预算编制合理性、资金使用合规性、项目管理规范性、绩效目标实现情况以及服务对象的满意度等，及时总结经验和教训，为下年度部门项目支出预算安排、完善政策和改进管理提供可行性参考建议。

**2.绩效评价的对象和范围**

本次绩效评价遵循财政部《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）以及自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等文件规定，对2023年度我单位实施的裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目开展部门绩效评价，主要围绕项目资金使用情况、财务管理状况和资产配置、使用、处置及其收益管理情况；项目管理相关制度及措施是否被认真执行；绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出和效果等方面开展综合评价。

## 评价工作简述

**1.绩效评价原则**

依据《中华人民共和国预算法》《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）等法规和政策文件要求，本次绩效评价秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则，按照从投入、过程到产出效果和影响的绩效逻辑路径，结合裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目实际开展情况，运用定量和定性分析相结合的方法，总结经验做法，反思项目实施和管理中的问题，以切实提升财政资金管理的科学化、规范化和精细化水平。

根据以上原则，绩效评价遵循如下具体要求：

（1）在数据采集时，采取客观数据主管部门审查、社会中介组织复查与问卷调查相结合的形式，以保证各项指标的真实性。

（2）保证评价结果的真实性、公正性，提高评价报告的公信力。

（3）绩效评价报告简明扼要，除对绩效评价的过程、结果描述外，还总结经验、指出问题，并就共性问题提出可操作性改进建议。

**2.绩效评价指标体系及绩效评价标准**

绩效评价指标体系根据财政部《关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10号）、自治区财政厅《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）等文件要求，结合本项目特点，在与专家组充分协商的基础上，评价工作组细化了该项目的绩效评价指标体系（详见附表1）：

一级指标为：决策、过程、产出、成本、效益。

二级指标为：项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、经济成本、项目效益。

三级指标为：立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性、资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性、实际完成率、质量达标率、完成及时性、成本控制率、社会效益服务对象满意度。

**3.评价方法**

本次评价采取定量与定性评价相结合的方式，采用比较法、公众评判法对项目实施过程以及预期绩效目标完成情况进行全面、系统的评价，总分由各项指标得分汇总形成。

比较法：通过整理本项目相关资料和数据，评价数量指标的完成情况；通过分析项目的实施情况与绩效目标实现情况，评价项目实施的效果；通过分析项目资金使用情况及产生的效果，评价预算资金分配的合理性。

公众评判法：评价组采用实地访谈、远程访谈相结合方式，对本项目的实施情况进行充分调研，了解掌握资金分配、资金管理、资金使用、制度建设、制度执行情况。采用问卷调查方式，对受益对象开展满意度调查，进行综合评价。

**4.评价标准**

本项目评价指标体系的评价标准按照计划标准、行业标准、历史标准等制定。对于定性指标，通过问卷调查及访谈方式，采集相关数据，运用等级描述法，设置分级标准，体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，通过公式等方式予以量化，可以准确衡量，并设定目标值的考核指标。绩效评价体系、标准等详见（附件1）。

## （三）绩效评价工作过程

第一阶段：前期准备。

我单位绩效评价人员根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件精神认真学习相关要求与规定，成立绩效评价工作组，作为绩效评价工作具体实施机构。成员构成如下：

苏婷婷任评价组组长，绩效评价工作职责为检查项目绩效指标完成情况、审定项目支出绩效评价结果及项目支出绩效评价报告。

那斯甫任评价组副组长，绩效评价工作职责为组织和协调项目工作人员采取实地调查、资料检查等方式，核实项目绩效指标完成情况；组织受益对象对项目工作进行评价等。

巧丽盼任评价组成员，绩效评价工作职责为做好项目支出绩效评价工作的沟通协调工作，对项目实施情况进行实地调查，编写项目支出绩效评价报告。

第二阶段：组织实施。

经评价组通过实地调研、查阅资料等方式，采用综合分析法对项目的决策、管理、绩效进行综合评价分析。

第三阶段：分析评价。

首先按照指标体系进行定量、定性分析。其次开展量化打分、综合评价工作，形成初步评价结论。最后归纳整体项目情况与存在问题，撰写部门绩效评价报告。

第四阶段：撰写与提交评价报告

项目撰写绩效评价报告，按照财政局大平台绩效系统中统一格式和文本框架撰写绩效评价报告。

第五阶段：归集档案

建立和落实档案管理制度，将项目相关资料存档，包括但不限于：评价项目基本情况和相关文件、评价实施方案、项目支付资料等相关档案。

# 综合评价情况及评价结论

（一）综合评价情况

通过裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目的实施，解决了群众生产生活中的遇到的困难，实现了提升社区功能、服务水平，持续社区的影响力效益，该项目预算执行率达100%，项目预期绩效目标及各项具体指标均已全部达成。

（二）综合评价结论

本次评价采取定量与定性评价相结合的方式，对裕民县哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目的绩效目标和各项具体绩效指标实现情况进行了客观评价，最终评分为100分。绩效评级为“优”，具体得分情况为：项目决策15分、项目过程15分、项目产出40、项目效益20分、项目满意度10分。

# 四、绩效评价指标分析

## （一）项目决策情况（15分）

项目决策类指标从项目立项、绩效目标和资金投入三个方面评价项目前期准备工作，权重分值为 15 分，本项目实际得分15分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.立项依据充分性：**本项目是由哈拉布拉镇人民政府提出申报，于2023年2月批复设立，2023年我单位根据（裕财字[2024]1号）文件要求组织实施该项目。项目立项符合国家法律法规、自治区和地区行业发展规划和政策要求，属于本部门履职所需。根据评分标准，该指标2.5分，得2.5分。

**2.立项程序规范性：**根据决策依据编制工作计划和经费预算，经过与镇政府分管领导进行沟通、筛选确定经费预算计划，上党委会研究确定最终预算方案。根据评分标准，该指标2.5分，得2.5分。

**3.绩效目标合理性**：本项目制定了项目支出绩效目标，明确了项目总体思路及总目标、并对项目任务进行了详细分解，对目标进行了细化。根据评分标准，该指标3分，得3分。

**4.绩效指标明确性：**本项目已将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，并通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与项目目标任务数或计划数相对应。根据评分标准，该指标2分，得2分。

**5.预算编制科学性：**预算编制经过科学论证，内容与项目内容匹配，项目投资额与工作任务相匹配，根据评分标准，该指标3分，得3分。

**6.资金分配合理性：**本项目资金分配依据充分，资金分配额度合理，与项目地方实际相适应。根据评分标准，该指标2分，得2分。

## （二）项目过程情况（15分）

项目过程类指标包括资金管理和组织实施两方面的内容，由 5个三级指标构成，权重分值为 15 分，本项目实际得分15分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.资金到位率：**该项目所需财政资金能够足额拨付到位，牵头单位能够及时足额将财政资金拨付给镇政府部门，根据评分标准，该指标2分，得2分。

**2.预算执行率：**本项目预算编制较为详细，预算资金135.6万元，实际执行135.6万元，预算执行率为100%，项目资金支出总体能够按照预算执行，根据评分标准，该指标2分，得2分。

**3.资金使用合规性：**项目任务下达后，我单位制定了《哈拉布拉镇人民政府财务管理》制度和管理规定对经费使用进行规范管理，财务制度健全、执行严格；根据评分标准，该指标3分，得3分。

**4.管理制度健全性：**我单位制定了《哈拉布拉镇人民政府项目管理》等相关项目管理办法，同时对财政专项资金进行严格管理，基本做到了专款专用，根据评分标准，该指标4分，得4分。

**5.制度执行有效性**：由部门提出经费预算支出可行性方案，经过与市政府分管领导沟通后，报党委会议研究执行，财务对资金的使用合法合规性进行监督，年底对资金使用效果进行自评，根据评分标准，该指标4分，得4分。

## （三）项目产出情况（40分）

项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本共四方面的内容，由7个三级指标构成，权重分为40分，本项目实际得分40分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.产出数量（10分）**

“社区在职人数”指标，预期指标值为“≥33人”，根据社区实有人数可知，实际完成33人，与预期目标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

“为民活动开展次数”指标，预期指标值为“≥12次”，根据各社区开展的各类活动情况可知，实际完成12次，与预期目标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

**2.产出质量（10分）**

“为民活动开展合格率”指标，预期指标值为“≥95%”，根据各社区开展的各类活动情况可知，实际完成95%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

“为民活动开展覆盖率”指标，预期指标值为“=100%”，根据社区搞活动情况可知，实际完成100%，与预期目标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

3.产出时效（10分）

“项目完成及时率”指标，预期指标值为“≥95%”；根据资金支付凭证显示，资金已于2023年12月全部支付完毕，与预期目标指标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

“项目完成时限”指标，预期指标值为“2023年12月20日”；资金支付凭证显示，资金已于2023年12月全部支付完毕，与预期目标指标一致，根据评分标准，该指标5分，得5分。

4.产出成本（10分）

经济成本“项目支出总成本”指标，预期指标值为“≤135.6万元”，根据项目合同和资金支付凭证显示，本项目2023年共计支付135.6万元，经费支出能够控制在年度计划成本范围内，根据评分标准，该指标10分，得10分。

## （四）项目效益情况（20分）

项目效益类指标由社会效益目标1个二级指标和2个三级指标构成，权重分为20分，本项目实际得分20分，得分率为100%。具体各项指标得分如下：

**1.社会效益指标**

“保障行政事业单位正常运转，发挥职能”指标，预期指标值为“有效保障”，根据本单位年度考核情况，实际完成值为“达成年度指标”，根据评分标准，该指标10分，得10分。

“提升社区功能、服务水平，持续社区的影响力”指标，预期指标值为“有效提升”，根据本单位年度考核情况，实际完成值为“达成年度指标”，根据评分标准，该指标10分，得10分。

**2.经济效益指标**

本项目无该项指标

**3.生态效益指标**

本项目无该项指标。

## （五）满意度指标完成情况分析（10分）

“群众的满意度”指标，预期指标值为“≥90%”，根据对群众进行满意度问卷调查的结果可知，群众满意度达100%，根据评分标准，该指标10分，得10分。

# 五、预算执行进度与绩效指标偏差情况

## 预算执行进度

哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目预算金额135.6万元，实际到位135.6万元，全年项目实际支出135.6万元，预算执行率为100%。

## 绩效指标偏差情况

2023年本单位负责实施的哈拉布拉镇人民政府用于社区基层组织工作和服务群众专项经费项目的绩效目标及指标已经全部达成，不存在偏差情况。

# 六、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

**1.聚焦重点任务，推动项目工作落地落实**

通过绩效目标评价管理，总结了工作中的较好的经验。项目实施过程中，我单位根据相关实施方案等要求保障了项目的顺利实施。项目的实施遵守相关法律法规和业务管理规定，不定期对项目进度情况进行督导检查，对检查过程中发现的问题及时督促整改，确保了项目按时保质完成；资金的拨付有完整的审批程序和手续，不存在截留、挤占、挪用等情况。

**2.坚持问题导向，加强执行监控，提高资金效益**

实施本项目过程中，采取积极有效的措施，在用好、管好项目资金的同时，制定切实可行的资金使用方案，保证项目能够如期完成。建立风险预警机制。在项目实施过程中还应加强项目财务收支管理，节约财务支出，建立严格的财务管理制度。加快项目实施进度，及时解决项目实施过程中遇到的实际问题，保证项目顺利进行。

**3.强化绩效目标刚性约束，及时对项目进行跟踪问效**

加强绩效目标的刚性约束，及时对项目实施进度与资金支付进度进行全程跟踪问效，发现问题及时解决，对于重大问题实行集体讨论，确保项目按计划进行，项目资金支付安排高效、合理，杜绝截留、挤占或挪用项目资金的情况发生。

（二）存在问题及原因分析

**1.绩效预算认识不够充分，绩效理念有待进一步强化**

一是对各项指标和指标值要进一步优化、完善，主要在细化、量化上改进，二是自评价工作还存在自我审定的局限性，会影响评价质量，容易造成问题的疏漏，在客观性和公正性上说服力不强，三是缺少带着问题去评价的意识，四是现场评价的工作量少，后续效益评价具体措施和方法较少。

**2.项目支出绩效评价存在局限，客观性有待加强**

项目支出绩效评价工作还存在自我审定的局限性，项目支出绩效工作有较大弹性，评价报告多局限于描述项目实施情况，对问题避重就轻，对项目的打分松紧不一，会影响评价质量，在客观性和公正性上说服力不强。

# 七、有关建议

**1.加强培训，提高相关人员工作水平**

进一步加强行政事业单位财务管理，加大对财务人员培训力度，采取多种培训形式对单位财务人员，提高本单位工作人员的绩效管理能力和工作水平，为预算绩效管理相关工作的顺利开展提供保障。

**2.增强绩效监控的合理性和科学性**

进一步完善项目实施进度和资金执行率的监控方式，更加科学的体现绩效监控的作用。

**3.注重规范性、科学性。**

科学发展观所要求的政绩，是坚持以人为本，全面、协调、可持续发展所需的政绩。因此，在村干部实绩考核指标设置上，要充分体现科学发展观的要求，做到“科学、合理、具体和可操作性”，根据不同职务、不同层次、不同岗位的工作特点，进一步细化、量化考核内容和标准，制定易于操作的考核评价具体标准。

# 八、其他需要说明的问题

无其他说明内容。